

Рассмотрено:  
педагогическим советом школы  
протокол № 1 от 29.08.2019

Утверждено приказом № 122 от 31.08.2019  
Врио директора школы: М А.К. Мендагарина

Согласовано с Советом родителей

Согласовано с Советом старшеклассников



## **Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

### **I. Общие положения**

- 1.1. Предметом регулирования настоящего положения является проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» п. Экспериментальный Оренбургского района (далее-школа).
- 1.2. Положение разработано с целью создания необходимых и достаточных условий для организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### **II. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

- 2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:
  - контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
  - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
  - проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- 2.2. Текущий контроль осуществляет педагог, реализующий соответствующую часть образовательной программы школы, в соответствии со своими должностными обязанностями.
- 2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:
  - поурочно, по темам;
  - по учебным четвертям и (или) полугодиям;
- 2.4. Формы текущего контроля: диктант с грамматическим заданием, сочинение, изложение, изложение с элементами сочинения, тест, контрольная работа, проверочная работа, практическая работа, лабораторная работа, письменный зачёт, устный ответ на вопросы.
- 2.5. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:
  - 2.5.1. Поурочный и тематический контроль: сроки определяются педагогами

самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, и отражаются (закрепляются) в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) реализуемых в школе основных общеобразовательных программ.

- 2.5.2. По четвертям проводится в течение учебного года с подведением итогов в 2-9 классах по четвертям; в 10-11 классах по полугодиям.
- 2.5.3. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (полугодия), определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета.
- 2.6. При проведении текущего контроля педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в школе основных общеобразовательных программ.
- 2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в школе системой оценивания.
- 2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной шкале, при этом используется только положительная и не различаемая по уровням оценка. Текущий контроль успеваемости обучающихся четвертого класса по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.
- 2.9. По итогам текущего контроля за учебный период (четверть, полугодие) выставляется отметка, которая выводится как среднее арифметическое, округлённое по законам математики до целого числа.
- 2.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля.

### **III. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся**

- 3.1. Целью проведения промежуточной аттестации обучающихся (промежуточная аттестация) является установление уровня освоения обучающимися образовательной программы школы, всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс или об их допуске к итоговой аттестации.
- 3.2. Промежуточная аттестация проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю один раз в год по окончании изучения предмета, курса, дисциплины, модуля. Сроки проведения промежуточной аттестации для обучающихся по основным образовательным программам, а также для обучающихся с ОВЗ и на дому, в форме семейного обучения, на текущий учебный год определяются на основании календарного учебного графика.

- 3.3. Формы промежуточной аттестации для обучающихся по основным образовательным программам, а также для обучающихся с ОВЗ и на дому, в форме семейного обучения, устанавливаются учебным планом. Формы промежуточной аттестации во внеурочной деятельности для обучающихся по основным образовательным программам, а также для обучающихся с ОВЗ и на дому также устанавливаются учебным планом.
- 3.4. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы для проведения промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях методических объединений, являются частью рабочих программ предметов, курсов, модулей и утверждаются в составе реализуемых в школе основных общеобразовательных программ.
- 3.5. При проведении промежуточной аттестации педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждено в составе реализуемых в школе основных общеобразовательных программ.
- 3.6. Промежуточная аттестация для обучающихся 1 классов представляет собой мониторинг сформированности универсальных учебных действий (личностных, метапредметных, предметных) за учебный год. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 1 классов фиксируются в «Листе достижений» по уровням: высокий, средний, низкий
- 3.7. Промежуточная аттестация проходит без прекращения образовательного процесса в рамках учебного плана, в соответствии с календарным учебным графиком работы школы и является обязательной для обучающихся 1-11 классов.
- 3.8. Дата и время проведения промежуточной аттестации фиксируются в расписании учебных занятий. Промежуточная аттестация проводится учителем 5 самостоятельно в ходе учебного процесса на 2-4 уроках.
- 3.9. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в школе системой оценивания.
- 3.10. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся первого класса, а также промежуточной аттестации обучающихся четвёртого класса по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» в виде отметок по пятибалльной шкале не осуществляется.
- 3.11. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право ходатайствовать о переносе срока проведения промежуточной аттестации. В этом случае срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и доводится до сведения, обучающегося и его родителей (законных представителей) в письменной форме не позднее 3-х рабочих дней с даты принятия решения.
- 3.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся.
- 3.13. Результаты промежуточной аттестации, зафиксированные в классных журналах, хранятся в школе в соответствии с положением о ведении классных журналов. Материалы промежуточной аттестации хранятся 1 год.

3.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета школы с целью принятия решений о переводе обучающегося в следующий класс (для переводных классов) и допуска к государственной итоговой аттестации.

#### **IV. Особенности проведения промежуточной аттестации отдельных категорий обучающихся**

4.1. Индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий, обучающихся по заявлению их родителей (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- для экстернов;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся на дому детей с ограниченными возможностями здоровья проводится по предметам индивидуального учебного плана.

4.3. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

#### **V. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации на основании результатов промежуточной аттестации обучающихся**

5.1. Обучающиеся, освоившие образовательную программу за учебный год, переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, по результатам промежуточной аттестации, признанные не освоившими основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5. Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школа создает комиссию. Регламент работы и состав комиссии определяется приказом директора.

- 5.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 5.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 5.10. Обучающиеся школы по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 5.11. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения, обучающегося в письменной форме в 10-ти дневной срок с даты неликвидации обучающимся академической задолженности. Родители (законные представители) обязаны принять соответствующее решение не позднее 30 дней с даты их уведомления о необходимости его принятия. В случае отказа родителей принять соответствующее решение, школа составляет акт и извещает КДНиЗП, ПДН о неисполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей.
- 5.12. На основании положительных результатов промежуточной аттестации, обучающихся 9 и 11 классов педагогический совет, принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

## **VI. Оспаривание результатов промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости**

- 6.1. Обучающиеся и/или их законные представители, не согласные с результатами текущего контроля успеваемости или результатами промежуточной аттестации обучающихся, вправе обжаловать указанные результаты.
- 6.2. Оспаривание осуществляется путем подачи заявления в комиссию по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений (в соответствии с порядком работы указанной комиссии). Заявление подаётся в течение двух дней после уведомления о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 6.3. Заявление подаётся в письменном виде. В нём указывается информация
- о нарушении порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
  - о несогласии с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 6.4. Проверять обоснованность заявления, а также доводы и факты, изложенные в заявлении не вправе те педагогические работники, которые принимали участие в оспариваемых результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 6.5. По результатам рассмотрения заявления комиссия по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений принимает одно из решений:

- отклонить заявление;
  - признать результаты текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными.
- В случае признания результатов текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными, комиссия должна:
- определить порядок и сроки прохождения текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, результаты которых были отменены; при этом академическая задолженность у обучающегося не образуется;
  - вынести решение в соответствии с принятой системой оценивания в образовательной организации.

## **VII. Заключительные положения**

- 7.1. Данное Положение согласовывается с педагогическим советом и утверждается приказом директора.
- 7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.
- 7.3. После утверждения Положения или изменений, внесённых в него, текст Положения размещается на официальном сайте. До сведения педагогических работников содержание положения доводится под роспись.